

Министерство образования и науки  
Российской Федерации  
федеральное государственное  
бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Самарский государственный  
технический университет»

ПОЛОЖЕНИЕ

02.10.2017 № 17-305  
(дата введения)

УТВЕРЖДЕНО

решением ученого совета университета

29.09. 2017 г. протокол № 2

Председатель ученого совета  
университета, ректор университета

Д.Е. Быков



(дата)

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА



## ПОЛОЖЕНИЕ

**о комиссии по разработке, сопровождению и реализации системы  
критериальной оценки деятельности университета, работников и  
подразделений**

Самара, 2017

Данное положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом ФГБОУ ВО «СамГТУ», утвержденным приказом Министерством образования и науки Российской Федерации № 1006 от 11.09.2015 г.

## РАЗРАБОТАНО:

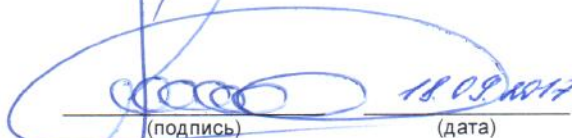
Ученый секретарь

  
 (подпись)

 11.09.2017  
 (дата)

Ю.А. Малиновская

## СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор -  
проректор по научной  
работе
  
 (подпись)

 18.09.2017  
 (дата)

М.В. Ненашев

Проректор по учебной  
работе
  
 (подпись)

 14.09.2017  
 (дата)

О.В. Юсупова

Проректор по  
инновационной  
деятельности
  
 (подпись)

 14.09.2017  
 (дата)

К.В. Савельев

Начальник управления по  
персоналу и  
делопроизводству
  
 (подпись)

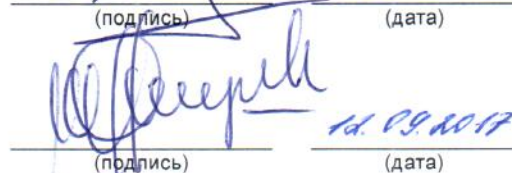
 14.09.2017  
 (дата)

С.Л. Лисин

Начальник правового  
управления
  
 (подпись)

 13.09.2017  
 (дата)

А.Н. Иванова

Начальник управления  
информатизации и  
телекоммуникаций
  
 (подпись)

 14.09.2017  
 (дата)

И.Н. Саушкин

Председатель  
профсоюзной  
организации работников
  
 (подпись)

 14.09.2017  
 (дата)

В.Н. Трофимов

Начальник службы  
менеджмента качества
  
 (подпись)

 11.09.2017  
 (дата)

М.А. Демина

Настоящее положение является собственностью ФГБОУ ВО «СамГТУ» и не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ФГБОУ ВО «СамГТУ».

## **1. Общие положения**

1.1. Комиссия по разработке, сопровождению и реализации системы критериальной оценки деятельности университета, работников и подразделений (далее – Комиссия) ФГБОУ ВО «СамГТУ» (далее – СамГТУ, Университет) является коллегиальным органом, образованным с целью разработки рейтинговой системы для оценки деятельности профессорско-преподавательского состава (далее – ППС) и кафедр.

1.2. Комиссия создана с целью обеспечения адекватной оценки результативности деятельности подразделений Университета и каждого преподавателя для выявления приоритетных направлений деятельности, определения проблемных зон (участков), формирования предложений по корректировке оцениваемых показателей в соответствии с национальными и зарубежными трендами в образовании, науке и технике, выработки методик оценки в соответствии со стратегическими задачами СамГТУ.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными и организационно-распорядительными документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением.

## **2. Задачи и функции комиссии**

2.1. Задачами Комиссии являются:

- разработка системы показателей и критериев для оценки эффективности деятельности ППС и кафедр Университета;
- разработка методики расчета показателей рейтинговой системы;
- разработка алгоритма проведения рейтинга;
- анализ результатов рейтинга после первичной апробации системы;
- доработка и корректировка рейтинговой системы;
- инициирование трансформации существующих показателей, критериев и методик расчета в соответствии с изменяющимися тенденциями развития Университета и внешними требованиями;
- выработка предложений для обсуждения на заседании ученого совета Университета.

2.2. Для реализации поставленных задач Комиссия выполняет следующие функции:

- изучает зарубежный и отечественный опыт функционирования систем рейтинговой оценки деятельности ППС и кафедр;
- анализирует деятельность профессорско-преподавательского состава и кафедр СамГТУ;
- создает и совершенствует нормативно-правовую базу для внедрения и поддержания рейтинговой системы оценки деятельности ППС и кафедр;
- обеспечивает корректность показателей, используемых для оценки эффективности деятельности, а также гибкость и прозрачность рейтинговой системы в целом;
- рассматривает конфликтные ситуации, связанные с рейтингом.

## **3. Права комиссии**

3.1. Комиссия имеет право:

- запрашивать и получать от структурных подразделений и работников Университета сведения, материалы и информацию, необходимые для

осуществления своей деятельности;

- заслушивать на заседаниях членов Комиссии и представителей структурных подразделений по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;
- приглашать на заседания высшее руководство Университета, а также руководителей структурных подразделений и общественных организаций СамГТУ;
- привлекать работников Университета для решения отдельных вопросов.

#### **4. Состав комиссии**

4.1. Состав Комиссии, а также его изменение утверждается приказом ректора Университета.

4.2. В состав Комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Комиссии.

4.3. Члены Комиссии назначаются из числа работников СамГТУ, компетентных по основным направлениям развития Университета и имеющих весомый авторитет в профессиональном сообществе.

4.4. Действия и решения председателя и членов Комиссии должны быть объективны и беспристрастны.

4.5. Предусматривается ротация членов Комиссии в зависимости от поставленных перед Комиссией задач, смены должности члена Комиссии и др.

4.6. Председатель Комиссии:

- руководит деятельностью Комиссии, председательствует на заседаниях Комиссии;

- распределяет обязанности между членами Комиссии;

- несет ответственность за решение возложенных на Комиссию задач;

- подписывает от имени Комиссии документы, связанные с выполнением возложенных на Комиссию задач;

- осуществляет общий контроль за реализацией принятых Комиссией решений;

- представляет Комиссию по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.7. В отсутствие председателя работой Комиссии руководит заместитель председателя Комиссии.

4.8. Секретарь Комиссии:

- ведет и оформляет протоколы заседаний Комиссии;

- организует сбор и подготовку материалов к заседанию Комиссии;

- информирует членов Комиссии о времени и месте проведения заседания, направляет им материалы;

- организует участие в заседаниях Комиссии представителей структурных подразделений СамГТУ, деятельность которых связана с рассматриваемыми вопросами;

- осуществляет контроль за выполнением решений Комиссии и поручений председателя Комиссии;

- формирует в дело документы Комиссии, хранит их и сдает в архив в установленном порядке.

4.9. Для детальной проработки отдельных вопросов из членов Комиссии могут быть сформированы временные рабочие группы, состав которых определяется исходя из поставленных задач.

#### **5. Организация работы комиссии**

5.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

5.2. Основной формой работы Комиссии является ее заседание, которое проводится по мере необходимости по решению председателя Комиссии, либо членов Комиссии в количестве не менее 5 человек.

5.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 50 % лиц, входящих в утвержденный состав Комиссии.

5.4. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

5.5. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

5.6. Решения, принимаемые на заседании Комиссии, оформляются протоколом, который подписывает председательствующий на заседании Комиссии и секретарь Комиссии.

5.7. Решения, принятые на заседании Комиссии, рассылаются всем членам Комиссии.

5.8. Решения Комиссии вступают в силу после их утверждения ученым советом СамГТУ.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение вступает в юридическую силу с момента его утверждения ученым советом СамГТУ.

6.2. Дополнения и изменения в настоящее Положение принимаются и утверждаются ученым советом СамГТУ.

6.3. Положение после вступления в юридическую силу действует без определения срока.